



Anexa 2 la Hotărârea Senatului nr. 42 din 24 februarie 2017

Președintele Senatului UDJG,

Prof. dr. ing. Lucian Puiu Georgescu

**Metodologia desfășurării concursului de admitere
la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
în anul 2017**

1. GENERALITĂȚI

1.1. Concursul de admitere în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați se desfășoară în conformitate cu:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 441/2001 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă;
- Hotărârea Guvernului nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate în învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Hotărârile Guvernului nr. 681/2011 și 134/2016 pentru modificarea și completarea Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin HG 681/2011;
- Hotărârile Guvernului nr. 376/18.05.2016 și 654/14.09.2016 pentru modificarea și completarea H.G. 376/2016 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior (*prevederile legale ulterioare vor face parte integrantă din prezenta metodologie*);
- Hotărârile Guvernului nr. 402/2.06.2016 și 664/14.09.2016 pentru modificarea și completarea anexelor nr. 1 și 2 la H.G. 402/2016 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați (*prevederile legale ulterioare vor face parte integrantă din prezenta metodologie*);

- OMENCS nr. 5.382/2016 privind funcționarea școlilor doctorale și Rectificarea privind cuprinsul anexei la OMENCS nr. 5.382/2016 din 28.12.2016 (*prevederile legale ulterioare vor face parte integrantă din prezenta metodologie*);
- OMENCS nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii la ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, precum și cele privind repartizarea cifrei de școlarizare în vederea admiterii la studii în anul universitar 2017-2018;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

1.2. Procesul didactic în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este organizat pe trei cicluri:

- ✓ ciclul I – studii universitare de licență (învățământ cu frecvență, la distanță și cu frecvență redusă);
- ✓ ciclul II – studii universitare de masterat (învățământ cu frecvență);
- ✓ ciclul I și II oferite comasat (învățământ cu frecvență);
- ✓ ciclul III – studii universitare de doctorat (învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă).

1.3. Admiterea la învățământul *cu frecvență* la ciclul de studii universitare de licență se organizează în două sesiuni: iulie și septembrie (în sesiunea septembrie se va organiza concurs de admitere doar pentru facultățile care nu au ocupat toate locurile scoase la concurs în sesiunea din iulie). Pentru *învățământul la distanță și cu frecvență redusă* admiterea se organizează numai **în septembrie**.

1.4. Pentru ciclul de studii universitare de licență admiterea se organizează pe domenii de licență (sau programe de studii, acolo unde este cazul), în care există programe de studii autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați. Pentru ciclul de studii universitare de masterat admiterea se organizează pe programe de studii, iar pentru doctorat admiterea se organizează pe domenii de doctorat.

1.5. Criteriile de admitere, domeniile de licență și probele de concurs pe facultăți sunt prezentate în [Anexele 1.1 și 1.2](#). Un candidat se poate înscrie la admitere pentru mai multe domenii oferite de una sau mai multe facultăți. În acest caz, candidatul trebuie să se asigure că poate susține probele de concurs pentru domeniile alese, ținând cont de planificarea acestora.

1.6. Desfășurarea și coordonarea concursului de admitere în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați sunt organizate de către Comisia Centrală de Admitere, în subordinea căreia funcționează comisiile de admitere pe facultăți.

1.7. Probele de concurs, modul de desfășurare a acestora, ponderea mediei de bacalaureat în media finală de concurs, precum și alte criterii sunt prezentate în [Anexele 1.1 și 1.2](#).

1.8. Numărul locurilor finanțate de la bugetul de stat este stabilit prin Ordin al Ministerului Educației Naționale, iar numărul locurilor cu taxă este stabilit de către Consiliul de administrație și aprobat de către Senatul Universității. **Numărul total de locuri scoase la concursul de admitere pentru un domeniu (buget+taxă), nu poate depăși cifra de școlarizare aprobată de ARACIS și publicată în ultima Hotărâre de Guvern.**

1.9. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget o singură dată, pentru fiecare dintre cele trei cicluri de studii universitare.

1.10. La concursul de admitere pentru ciclul de studii universitare de masterat se pot înscrie absolvenții care îndeplinesc condițiile prevăzute în [Anexa 3](#), iar admiterea se desfășoară în luna septembrie.

1.11. Admiterea la studiile universitare de doctorat se desfășoară conform *Metodologiei de desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat*.

1.12. Învățământul la distanță și cel cu frecvență redusă se organizează numai în regim cu taxă.

1.13. Probele de concurs pot fi susținute și în limbile minorităților naționale, în cazul în care acestea au fost studiate în liceu, în condițiile în care există solicitări exprese, formulate în acest sens de către candidații înscriși.

1.14. Pentru studiile universitare organizate într-o limbă de circulație internațională, admiterea se susține în limba de predare a programului de studii universitare.

1.15. Facultățile au obligația să restituie în cel mai scurt timp, și necondiționat, fără perceperea altor taxe, actele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

2. CANDIDAȚII

2.1. Au dreptul să participe la concursul de admitere:

- pentru studii universitare de licență, *numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă;*
- pentru studii universitare de master, *numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă;*
- pentru studii universitare de doctorat, *numai absolvenții cu diplomă de master obținută în România sau echivalentă.*

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

2.2. La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din statele terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora.

2.3. La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții cu diplomă de absolvire a învățământului universitar de scurtă durată pentru a obține licența în cadrul ciclului I - studii universitare de licență. Admiterea se desfășoară conform criteriilor prezentate în [Anexele 1.1 și 1.2](#). Candidatul admis va fi înmatriculat numai pe locuri cu taxă, într-un an de studii superior celui în care realizează numărul de credite, prin echivalare sau recunoaștere, pe baza sistemului de credite transferabile (conf. RAUS), în conformitate cu planul de învățământ al programului de studii respectiv.

Absolvenții învățământului universitar de scurtă durată, admiși prin concurs de admitere și înmatriculați într-un an superior, pot participa, la sfârșitul anului universitar 2017-2018, la evaluarea care se face anual, în baza Legii nr. 224/2005, numai dacă mai au dreptul să studieze fără taxă de studii. Se calculează diferența dintre durata normală la ciclul de studii universitare de licență (acolo unde au fost admiși respectivii candidați) și numărul de ani cu finanțare de la buget de care a beneficiat deja absolventul de învățământ de scurtă durată. Dacă această diferență este pozitivă, atunci poate obține, în urma evaluării, un loc bugetat pentru anul universitar următor.

2.4. La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida studenții, absolvenții cu diplomă de absolvire a învățământului universitar de scurtă durată, precum și absolvenții cu diplomă de licență/inginer care au parcurs studiile universitare de lungă durată (conf. Legii nr. 84/1995), sau absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (conf. Legii nr. 288/2004).

Aceștia pot urma un domeniu de studii diferit de cel absolvit numai prin concurs de admitere, în conformitate cu criteriile prezentate în [Anexele 1.1 și 1.2](#). Candidații admiși la a doua facultate/program de studii, care solicită echivalarea și înmatricularea într-un an superior anului I, vor fi înmatriculați într-un an de studii superior celui în care realizează numărul de credite, prin echivalare sau recunoaștere, pe baza sistemului de credite transferabile (conf. RAUS), în conformitate cu planul de învățământ al programului de studii respectiv.

Studentii admiși la al doilea domeniu/program de studii în învățământul superior de stat pot urma studiile simultan astfel:

- a) dacă primul domeniu/program de studii este urmat în regim bugetat, cel de-al doilea domeniu/program de studii va fi în regim cu taxă;
- b) dacă primul domeniu/program de studii este urmat în regim cu taxă în învățământul de stat sau particular, cel de-al doilea domeniu/program de studii poate fi urmat în regim bugetat, dacă sunt satisfăcute cerințele admiterii, adică dacă au reușit să ocupe prin concurs un loc bugetat.

Absolvenții învățământului universitar de stat care au urmat prima facultate finanțată de la bugetul de stat pot fi admiși și pot urma un al doilea domeniu numai în regim cu taxă, după susținerea concursului de admitere.

2.5. Un candidat poate participa la admiterea în învățământul cu frecvență - studii universitare de licență și de masterat - la mai multe domenii de studii din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, dar poate fi admis pe locurile subvenționate de la bugetul de stat la un singur program de studii. El poate fi înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

2.6. Pot fi admiși în învățământul superior fără concurs de admitere la studii universitare de licență, în cadrul numărului de locuri disponibile, pentru locurile subvenționate de la bugetul de stat, olimpicii cu performanțe recunoscute la concursurile internaționale, precum și absolvenții de liceu care au obținut distincții la olimpiadele școlare, concursuri artistice sau sportive la nivel național sau internațional. Criteriile de admitere în învățământul superior pentru această categorie de candidați sunt prezentate în [Anexa 2](#).

3. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

3.1. La concursul de admitere în învățământul universitar se pot înscrie persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute la cap. 2.

3.2. Calendarul desfășurării concursului de admitere la învățământul cu frecvență și ID/IFR este prezentat în [Anexele 4.1 și 4.2](#), pentru studiile universitare de licență, și în [Anexa 4.3](#), pentru studiile universitare de masterat.

3.3. Înscrierile se fac în locații special amenajate, aduse din timp la cunoștința celor interesați prin intermediul avizierelor facultăților, ale universității, precum și al paginii web www.admitere.ugal.ro. Zilele de desfășurare a concursului și programul probelor de concurs vor fi afișate la avizierele facultăților, ale universității, precum și pe pagina web www.admitere.ugal.ro.

3.4. Înscrierea candidaților se va organiza de către facultăți. Candidații vor depune câte un dosar de înscriere la fiecare facultate la care doresc să se înscrie, indiferent de numărul programelor de studii pentru care optează.

Dosarul de înscriere va fi unul de tip plic și va conține următoarele acte:

- cererea tip de înscriere și angajamentul candidatului;
- diploma de bacalaureat (în original), diploma echivalentă acesteia sau adeverința tip de promovare a examenului de bacalaureat (în original) pentru absolvenții de liceu din promoția 2017, în care se menționează media generală de la bacalaureat, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat. În cazul în care un candidat este înscris pentru admitere și la o altă universitate, în locul diplomei, respectiv adeverinței, se va anexa copia diplomei, împreună cu o copie a legitimației de înscriere la concurs de la prima universitate.
- foaia matricolă, în original sau în copie;
- adeverință medicală tip, eliberată de cabinetele medicale școlare sau de către medicul de familie, din care să rezulte că posesorul adeverinței este apt din punct de vedere medical pentru domeniul la care candidează; adeverințele medicale trebuie să dețină viza medicului de la Cabinetul Medical Studentesc din str. Domnească nr. 155, cămin F, parter, numai pentru candidații care optează pentru domeniile **Educație fizică și sport, Kinetoterapie, Sănătate, Teatru și artele spectacolului, Muzică**; pentru candidații de la domeniile sus-menționate, adeverința medicală tip trebuie să conțină în mod obligatoriu **analiza de sânge (VDRL)**; Comisia Centrală de Admitere are dreptul, prin sondaj, să verifice adeverințele medicale care atestă starea sănătății candidatului, precum și, în condiții excepționale, să solicite opinia unui medic specialist.
- trei fotografii tip buletin;
- chitanța de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere de la facultatea respectivă, sau actul care îi permite posesorului să fie scutit de plata acestei taxe; taxa de înscriere este de 150 de lei pentru fiecare facultate;
- certificatul de naștere, în copie;
- certificatul de căsătorie, dacă este cazul, în copie;
- diploma de absolvire în original și foaia matricolă (în copie) *pentru absolvenții învățământului universitar de scurtă durată care doresc să urmeze un program de studii înrudit sau un alt program de studii și se înscriu la concursul de admitere*;
- diploma de licență/inginer în original și foaia matricolă (în copie) *pentru absolvenții studiilor universitare (cf. Legii 288/2004) și pentru absolvenții studiilor universitare de lungă durată (cf. Legii 84/1995) care doresc să mai urmeze o altă facultate și se înscriu la concursul de admitere*;
- adeverința tip de student, eliberată de către secretariatul facultății, pentru *candidații studenți care doresc să urmeze concomitent două programe de studii/facultăți și se înscriu la concursul de admitere*. Studenții înmatriculați la un program de studii al unei facultăți vor solicita secretariatului (care eliberează adeverința tip) câte o copie a diplomei de bacalaureat și a foii matricole, ambele certificate „conform cu originalul”.

Toate copiile necesare pentru dosarul de înscriere la admitere se certifică „conform cu originalul” de către persoana desemnată, din cadrul comisiei de admitere, care are atribuții în acest sens.

Candidații care se înscriu la **domeniul Teologie** trebuie să prezinte certificatul de botez și acordul scris al Arhiepiscopiei sau al Episcopiei de care aparțin. În plus, candidații proveniți din alte eparhii trebuie să solicite și să depună la dosar și avizul Arhiepiscopiei Dunării de Jos.

Condițiile speciale de înscriere pentru candidații din Republica Moldova care nu au cetățenie română, dar sunt absolvenți ai liceelor din România, și cele pentru candidații aparținând etniei rromilor se regăsesc în [Anexa 5](#).

3.5. Candidații studenți pot participa la concursul de admitere pentru a urma concomitent două programe de studii. La înscrierea la concurs, acești candidați trebuie să prezinte o adeverință de student eliberată de facultatea unde studiază, în care se precizează anul de studiu în care studentul este înscris, programul de studii și forma de finanțare.

Candidații care au mai beneficiat de un loc bugetat și au renunțat la studii participă la concursul de admitere numai pe locuri cu taxă. Înmatricularea lor se va face numai pe locuri cu taxă.

3.6. În cererea de înscriere candidatul menționează opțiunile pentru domeniile de licență din facultate, în ordinea preferințelor sale.

3.7. Informațiile necesare pentru calculul mediilor care intervin în criteriile de concurs sunt extrase din diploma de bacalaureat și din foaia matricolă.

3.8. Absolvenții cu diplome echivalente diplomei de bacalaureat, cărora nu li se poate calcula media de la examenul de bacalaureat, nu pot fi înscrși decât cu acordul Comisiei Centrale de Admitere, care, după caz, va stabili o medie echivalentă celei de bacalaureat, necesară la calculul mediei finale de clasificare a candidaților.

3.9. Sunt scutiți de plata taxei de înscriere pentru admiterea la studii universitare de licență și masterat: candidații cu vârsta de până la 26 ani, orfani de ambii părinți, cei proveniți de la casele de copii sau din sistemul de plasament familial, copiii eroilor-martiri ai revoluției din decembrie 1989, candidații care au fost răniți în revoluție, cadrele didactice în funcțiune și copiii cadrelor didactice din instituțiile aparținând Ministerului Educației Naționale. De asemenea, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat, precum și copiii orfani de unul sau de ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursul de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine.

Scutirea la plata taxei de înscriere pentru admiterea la studii universitare de licență și masterat se acordă pentru un singur dosar de concurs.

3.10. Candidații la admiterea din 2017, ai căror părinți sunt absolvenți ai Universității „Dunărea de Jos” din Galați beneficiază de o reducere de 50 de lei la plata taxei de înscriere. Aceștia prezintă la înscriere o copie după diploma de absolvire a părintelui.

3.11. Candidații cu dizabilități pot solicita, la înscriere, ca examenul, grila de corectură sau desfășurarea probelor de concurs să fie adaptate în funcție de dizabilitatea fiecăruia. Comisia Centrală de Admitere analizează fiecare cerere și propune o comisie de specialitate care să răspundă cererilor candidaților. Comisiile vor asigura condiții de egalizare a șanselor pentru candidații cu deficiențe prin adaptarea procedurilor de examinare la subiectele de concurs în funcție de particularitățile individuale și de cele specifice deficienței respective, în baza certificatului de încadrare în grad de handicap sau a unei adeverințe medicale eliberate de o comisie medicală.

4. STABILIREA SUBIECTELOR DE CONCURS

4.1. Subiectele de concurs vor fi stabilite în concordanță cu manualele după care au studiat absolvenții de liceu din promoția 2017 și cu programa pentru examenul de bacalaureat din anul 2017.

4.2. Subiectele vor fi stabilite în ziua concursului, de către Comisia Centrală de Admitere.

4.3. Stabilirea, verificarea, multiplicarea și sigilarea în plicuri a subiectelor de concurs pentru fiecare sală de concurs se vor face în condiții de deplină securitate, la sediul central al Universității, de către Comisia Centrală de Admitere.

5. DESFĂȘURAREA PROBELOR DE CONCURS

5.1. Candidații sunt informați cu privire la denumirea probei de concurs, ora de începere și durata de desfășurare a acesteia, precum și cu privire la repartizarea pe săli, atât în momentul primirii legitimației de concurs, cât și prin afișarea acestor informații pe pagina web a instituției.

5.2. Probele de concurs scrise constau fie în teste de tip grilă, fie în lucrări de tip teză, conform [Anexelor 1.1 și 1.2](#) ale prezentei Metodologii.

5.3. Candidații care nu sunt prezenți în sală în momentul deschiderii plicurilor cu subiecte pierd dreptul de a mai susține proba respectivă. Absența de la o probă de concurs duce la eliminarea candidatului din concursul de admitere.

5.4. Pentru probele de aptitudini, ora aproximativă de intrare în examinare a fiecărui candidat este comunicată oficial cu cel puțin 24 de ore înainte.

5.5. Este strict interzisă introducerea oricărui semn distinctiv pe lucrările scrise. Prezența oricărui semn care nu are legătură cu rezolvarea subiectelor de examen este considerată a fi destinată unor scopuri străine concursului de admitere și atrage anularea lucrării.

5.6. În sala de concurs, candidații se pot legitima cu unul dintre următoarele documente: buletinul, cartea de identitate, adeverința de identitate eliberată de Poliție sau pașaportul, toate aflate în perioada de valabilitate. Acestea li se adaugă legitimația de concurs. Lipsa documentului de identitate sau a legitimației de concurs duce la excluderea din sală a candidatului și, în consecință, la nepromovarea concursului de admitere. În timpul desfășurării concursului de admitere, utilizarea calculatoarelor sau a altor aparate electronice audio-vizuale este strict interzisă. Candidații surprinși că fac uz de asemenea aparate sunt eliminați din concurs.

5.7. Accesul candidaților în sala de concurs se face cu o oră înainte de momentul începerii concursului (al deschiderii plicurilor cu subiecte).

5.8. Candidații nu pot părăsi sala de concurs decât după cel puțin o oră de la deschiderea plicurilor cu subiecte.

5.9. Părăsirea sălii de concurs în cursul intervalului de cel puțin o oră de la deschiderea plicurilor cu subiecte, menționat mai sus, nu este admisă. Dacă, în condiții cu totul excepționale, părăsirea este necesară, ea nu se poate face decât definitiv, cu predarea lucrării pe bază de semnătură.

5.10. Candidații care nu respectă prezenta Metodologie sunt eliminați din concurs.

5.11. Candidații din Republica Moldova care nu au cetățenie română, dar sunt absolvenți ai liceelor din România, precum și candidații aparținând etniei rromilor susțin concursul în aceleași condiții ca și cetățenii români, pe locurile rezervate acestora.

6. CORECTAREA, STABILIREA ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR

6.1. În cazul în care proba de concurs este de tip grilă, corectarea se face la încheierea timpului destinat pentru elaborarea lucrării, în sala de concurs, în prezența candidaților, prin aplicarea documentului **folia grilă de evaluare/corectare** primit de la Comisia Centrală de Admitere. După corectare, fiecărui candidat îi este comunicat numărul de răspunsuri corecte, iar candidatul semnează în catalogul de sală, la rubrica *semnătură certificare*. Semnarea în catalogul de sală certifică aplicarea corectă a grilei de evaluare/corectare. Eventualele sesizări privind baremurile de corectare pot fi adresate doar Comisiei Centrale de Admitere, sub forma unei contestații înregistrate la registratura universității.

6.2. În cazul în care proba de concurs este una scrisă, de tip teză, corectarea se va face ulterior susținerii probei, de către doi corectori, și se notează cu note de la 1 la 10. La corectare nu se admit diferențe mai mari de un punct între notele acordate de către cei doi corectori. În cazul existenței unor asemenea diferențe, Comisia Centrală de Admitere va transmite lucrarea unui al treilea corector, care va stabili nota finală.

6.3. Pe baza rezultatelor obținute la probele de concurs și a rezultatelor obținute la bacalaureat, fiecărui candidat i se va calcula o medie generală de concurs, ținând-se cont de criteriile de admitere pentru domeniul respectiv (vezi [Anexele 1.1 și 1.2](#)).

6.4. Admiterea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale de concurs, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare domeniu, pentru fiecare formă de finanțare a studiilor (buget sau taxă).

6.5. Un candidat obține o medie generală de concurs pentru fiecare domeniu/facultate la care s-a înscris.

6.6. Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de licență nu poate fi mai mică de 5,00 (cinci). Media minimă de promovare a unei probe de concurs nu poate fi mai mică de 5,00 (cinci).

6.7. Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de master nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).

6.8. Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis la studii universitare de doctorat este 7,00 (șapte).

6.9. În cazul existenței mai multor candidați cu medie egală, pe ultimul loc repartizat, la concursul de admitere pentru studii universitare de licență, departajarea se face, în ordine, după următoarele criterii:

- nota la test/teză;
- media de la bacalaureat;
- media anuală din ultimul an de studii liceale;
- nota de la bacalaureat la disciplina pentru care a susținut probă de concurs sau nota de la limba română, dacă nu a susținut probă la această disciplină la examenul de bacalaureat.

6.10. Concursul de admitere se desfășoară, de regulă, în două sesiuni:

- Sesiunea I: admiterea din luna *iulie*;
- Sesiunea a II-a: admiterea din luna *septembrie*.

În mod excepțional, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați poate organiza și o a treia sesiune de admitere, la sfârșitul lunii septembrie, destinată redistribuirii între domenii a locurilor rămase neocupate în precedentele sesiuni de admitere. Redistribuirea va avea în vedere doar criterii care vizează interesele

instituționale ale universității și cererea exprimată de candidați în cele două sesiuni de admitere precedente.

Sesiunea I

Admiterea din luna iulie se desfășoară în două etape. Etapa I se derulează în perioada **10- 24 iulie 2017** și constă în înscrierea candidaților, desfășurarea probelor eliminatorii și a probelor de concurs, afișarea rezultatelor și depunerea diplomelor de bacalaureat în original.

La Facultatea de Arte Etapa I se desfășoară în două faze. În Faza I se derulează înscrierea și probele eliminatorii, iar în Faza a II-a probele de concurs.

Până pe data de 24 iulie, ora 10:00, candidații admiși trebuie să depună diploma de bacalaureat în original, confirmând, astfel, că doresc să ocupe locul obținut prin concurs și să aibă calitatea de student al universității începând cu 1 octombrie 2017.

În Etapa a II-a, pe data de 24 iulie, la ora 16:00, se afișează o nouă listă, din care candidații admiși în Etapa I, care nu au depus diploma de bacalaureat în original, vor fi eliminați din concurs și înlocuiți cu alți candidați ce îndeplinesc criteriile de admitere și care, inițial, au fost declarați respinși. În felul acesta, unii candidați inițial admiși la taxă vor putea ocupa locuri bugetate. Noii candidați admiși (respinși în Etapa I) trebuie să depună diploma de bacalaureat în original până pe 26 iulie, ora 10:00.

Pe data de **26 iulie 2017**, ora 16:00, se afișează listele finale.

Dacă până pe data de **29 august 2017**, candidații admiși își retrag dosarul de la un program de studii, Comisia Centrală de Admitere își rezervă dreptul de a declara admiși noi candidați (inițial respinși în sesiunea din iulie), în ordinea mediei de concurs, ce vor fi informați prin afișare și contactare telefonică.

Sesiunea a II-a

Locurile rămase neocupate după prima sesiune se scot la concurs pentru sesiunea din luna septembrie. Locurile rămase neocupate după Sesiunea a II-a de admitere se redistribuie pe universitate de către Consiliul de administrație.

După finalizarea admiterii din sesiunea septembrie, în cazul în care nu se poate constitui formație de studiu la domeniul/programul de studii la care un candidat a fost declarat admis, acesta consimte să fie redistribuit, în funcție de opțiunea sa, la un alt domeniu/program de studii la care s-a constituit formație de studiu și la care este loc disponibil.

Sesiunea a III-a

În vederea redistribuirii locurilor rămase vacante, acolo unde este cazul, se afișează lista cumulată a candidaților admiși pe domenii de studii (Buget+Taxă) în cele două sesiuni de admitere, în ordinea mediilor. Redistribuirea va avea în vedere doar criterii care vizează interesele instituționale ale universității și cererea exprimată de candidați în cele două sesiuni de admitere precedente.

Repartizarea candidaților care au solicitat admiterea la un anumit domeniu pe un loc bugetat redistribuit se face în ordinea mediilor generale de concurs din lista cumulată, corespunzătoare domeniului respectiv.

7. PRIMIREA ȘI REZOLVAREA CONTESTAȚIILOR

7.1. Contestățiile cu privire la rezultatele probelor scrise se depun numai în formă scrisă la Comisia Centrală de Admitere, în maximum 24 de ore de la ora afișării. Ora limită de depunere a contestațiilor este precizată de către Comisia Centrală de Admitere în mod expres, la afișarea rezultatelor. Rezultatul

analizei contestațiilor de către Comisia de contestații pe Universitate se comunică în scris, la avizierul Comisiei Centrale de Admitere și pe pagina web a universității, în cel mult 48 ore după încheierea termenului de depunere a contestațiilor.

7.2. Lucrările a căror notare a fost contestată de candidați sunt recorectate de către Comisia de contestații pe Universitate, numită prin decizia rectorului. În cazul probelor scrise de tip grilă, candidatul poate contesta punctajul calculat în urma corectării/corectitudinea întocmirii grilei de evaluare a răspunsurilor în maxim 24 de ore de la ora finalizării probei. După acest termen, candidatul pierde dreptul de a contesta punctajul primit în cadrul probei scrise de tip grilă, eventual putând contesta doar aspecte privind corectitudinea întocmirii clasamentului concursului, conform termenelor stabilite la punctul 7.1.

7.3. Candidatul căruia i s-a admis contestația este declarat admis dacă obține media generală mai mare decât a ultimului candidat admis inițial. În cazul în care obține o medie egală cu a ultimului candidat admis inițial se aplică criteriile de departajare stabilite de prezenta Metodologie.

La probele practice și orale nu se admit contestații, indiferent de etapa în care au fost susținute.

7.4. După afișarea răspunsului la contestații, rezultatul concursului de admitere, cu eventuale modificări, este definitiv.

7.5. La domeniile în care concursul se organizează în două etape, având probe eliminatorii, contestațiile la probele scrise din cadrul primei etape se depun și se rezolvă înainte de începerea probelor pentru etapa a doua. Termenele de depunere și rezolvare a contestațiilor vor fi afișate de către Comisia de Admitere pe Facultate.

7.6. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Prin decizia rectorului sunt numite Comisiile de Admitere de la nivelul facultăților, Comisia Centrală de Admitere și Comisia de rezolvare a contestațiilor.

8.2. Prin decizia rectorului sunt numite comisiile formate din cadre didactice de specialitate ce vor elabora subiectele pentru probele de concurs. Comisiile de întocmire a subiectelor pentru probele practice și orale sunt stabilite prin tragere la sorți, în prezența desfășurării probei.

8.3. În cazul ivirii unor situații de excepție de la reglementările prezentate în Metodologie, acestea trebuie aduse la cunoștința Comisiei Centrale de Admitere, singura investită cu putere de decizie finală.

8.4. Candidații declarați admiși la concursul de admitere dobândesc calitatea de student prin decizia rectorului, după semnarea Contractului de Studii și plata taxei de înmatriculare/taxei de studii.

8.5. Prezenta Metodologie se referă, în principal, la concursul de admitere pentru studii universitare de licență și studii universitare de masterat. Precizări suplimentare pentru admiterea la studiile universitare de doctorat sunt prevăzute în *Metodologia de desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat*.

8.6. Metodologia de admitere a fost aprobată în ședința Consiliului de administrație din 27.01.2017.